



Burgemeester van Reenensingel 101
Postbus 420
2800 AK Gouda

T 085 - 486 24 50
E info@sikb.nl
I www.sikb.nl

Overzicht wijzigingen certificatieschema BRL SIKB 1000 versie 9.0

Inhoud

BRL SIKB 1000, van versie 8.2 naar versie 9.0.....	2
Protocol 1001 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0.....	4
Protocol 1002 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0.....	7
Protocol 1003 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0.....	9
Protocol 1004 van versie 1.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0.....	11

BRL SIKB 1000, van versie 8.2 naar versie 9.0

BRI SIKB 1000 versie 8.2	Paragraaf in versie 9.0	Beschrijving aanpassing in versie 9.0
Algemeen	Algemeen	- tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen (t.b.v. leesbaarheid). Deze worden niet nader per paragraaf apart benoemd. - term 'opdrachtnemer' is vervangen door de term '(potentiële) certificaathouder' - Verwijzingen naar normdocumenten zijn geactualiseerd.
Algemeen	Algemeen	Nieuw: Engelstalige titel en samenvatting Verplaatsing: colofon
1.1	1.1 Doel en onderwerp	Toegevoegd: input en output van het proces
1.2	1.2 Reikwijdte	-
(-)	1.3 Regelgeving en overgangstermijn	Overgangstermijn is geactualiseerd.
1.3	1.4 Leeswijzer	Teksten zijn geactualiseerd
1.4	1.5 Definities	Lijst is uitgebreid met termen samenhangende met certificering en auditing. De definities van Grond en Baggerspecie zijn gesynchroniseerd met Rbk..
	1.6 Wettelijke eisen	Nieuw: overzicht van wettelijke eisen in BRL en protocollen
1.5	1.7 Afkortingen	-
2.1	2.1 Protocollen	-
2.2	2.2 Alternatieve werkwijzen	Aangevuld met duidelijker rol voor CI en met restrictie toepassing bij afwijking van verwachtingen
3.1	3.1 Functiescheiding	-
3.2	3.2 Kwaliteitssysteem	Toevoeging tot hanteren alternatief kwaliteitssysteem dan de eisen van ISO 9001
3.3	3.3 Borging eisen in kwaliteitssysteem	-
3.4	3.4 Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden	-
3.5	3.5 Opdrachtvorming	-
3.6	3.6 Rapportage	-
3.7	3.7 Opleidings- en ervaringseisen	-
3.7.1	3.7.1 Monsternemers	Wijziging: ipv voor elke vestiging op het certificaat, moet voor elk protocol op het certificaat de certificaathouder tenminste één monsternemer in dienst hebben Nieuw: certificaathouder en monsternemer in opleiding dienen schriftelijke afspraken over opleidingstraject te hebben.
3.7.2	3.7.2 Projectleiders	-
3.7.3	3.7.3 Interne auditors	-
3.8	3.8 Opleidingssysteem	-
3.9	3.9 Inhuren van personeel en nieuw personeel	Eisen rond overnemen reeds geregistreerde medewerkers zijn aangepast en opgenomen in par 6.5.2 van bijlage 5
3.10	3.10 Uitbesteden van werkzaamheden	-
3.11	3.11 Interne audits	-
3.12	3.12 Reactie op beoordeling bevoegd gezag	-

BRI SIKB 1000 versie 8.2	Paragraaf in versie 9.0	Beschrijving aanpassing in versie 9.0
3.13	3.13 Informatie aan certificatie-instelling	Bepalingen omtrent informatievoorziening tbv onaangekondigde audit en omtrent laag-frequent werk zijn aangepast en verplaatst naar bijlage 5, par 4.8.3
3.13.1		Vervallen → bepalingen over informatievoorzieningen bij initiële audits zijn onder meer opgenomen in bijlage 5, par 4.8.3
3.13.2		Vervallen → bepalingen over informatievoorzieningen bij periodieke audits zijn onder meer opgenomen in bijlage 5, par 4.8.3
3.14	3.15 Herstelmaatregelen en corrigerende maatregelen	Nieuwe tekst: essentie is de wijze waarop herstelmaatregelen en corrigerende maatregelen tot stand moeten komen,
	3.15.1 Corrigerende maatregelen bij niet-kritieke afwijkingen	Nieuwe tekst: bepaald termijn waarop maatregelen moeten worden genomen (deels afkomstig uit oude par. 4.5.6)
	3.15.2 Corrigerende maatregelen bij kritieke afwijkingen	Nieuwe tekst: bepaald termijn waarop maatregelen moeten worden genomen (deels afkomstig uit oude par. 4.5.6)
	3.15.3 Beoordeling van corrigerende maatregelen	Nieuwe tekst: bepaald termijn waarop maatregelen moeten worden genomen (deels afkomstig uit oude par. 4.5.6)
3.15	3.14 Archivering	
Hoofdstuk 4	Bijlage 5	Bepalingen zijn gemoderniseerd en geschikt gemaakt voor toepassing voor meerdere Bodembeheer-BRL-en. Er zijn o.a. wijzigingen t.a.v. inhoud, tijdsbesteding en frequentie van de audits. Kwaliteitssystemen voor verschillende BRL-en sluiten hierdoor beter aan en gecombineerde audits zijn beter te plannen.
Bijlage 1	Bijlage 1: modelrapp. audit monsternemers	Geactualiseerd
Bijlage 2	Bijlage 2: modelrapp. audit overige eisen BRL	Geactualiseerd
Bijlage 3		Vervallen: betreft gegevens benodigd bij beslissing CI. Dit betreft autonoom proces CI waaraan via accreditatienormen reeds eisen zijn gesteld.
Bijlage 4	Bijlage 5, annex 1	Betreft Reglement gebruik beeldmerk. Dit is geactualiseerd.
Bijlage 5		Vervallen: onderdeel van certificaattekst
Bijlage 6	Bijlage 3: schema toe te passen protocol	
Bijlage 7	Bijlage 4: overzicht steenachtige bouwstoffen	
Bijlage 8		Vervallen: betreft meldingsformulier monsterneming. Dit wordt vrij gelaten aan CI en certificaathouders. Dit sluit aan op bijlage 5, par 4.8.3
Bijlage 9	Bijlage 5, annex 3	Betreft uit te voeren aantal inspecties
Bijlage 10	Bijlage 5, annex 2 en 3	Betreft uitvoering combinatie-auditing. Met nieuwe bijlage 5 (ipv oude hoofdstuk 4) zijn mogelijkheden verruimd.

Protocol 1001 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0

Protocol 1001 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
Algemeen	Algemeen	- tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen (t.b.v. leesbaarheid). Deze worden niet nader per paragraaf apart benoemd. - term 'opdrachtnemer' is vervangen door de term '(potentiële) certificaathouder' - Verwijzingen naar normdocumenten zijn geactualiseerd.
Algemeen	Algemeen	Nieuw: Engelstalige titel en samenvatting Verplaatsing: colofon
1.	1. Doel van het protocol	-
2.	2. Principe van het proces	-
3.	3. Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem	-
3.1	3.1 Verwijzing naar normstellende documenten en regelgeving	-
3.2	3.2 Plaats binnen kwaliteitssysteem	-
4.	4. Verantwoordelijkheden	De bepalingen die van toepassing zijn op monsternemers in opleiding en op assistent-monsternemers zijn aangepast. Tevens is een lijst met handelingen opgenomen die door de monsternemer in opleiding (maar niet door assistent-monsternemers) uitgevoerd mogen worden
5.	5. Apparatuur en hulpmiddelen	Aanpassing maaswijdte zeven bij asbestonderzoek
6.	6. Werkwijze	-
6.1	6.1 Opstellen monsterplan	Opgenomen is dat (informatie uit) het vooronderzoek onderdeel is van een monsternemingsplan
6.1.1	6.1.1 Beoordelingskader en vooronderzoek	Expliciet gemaakt is dat de grootte van een partij met asbestverdachte of asbesthoudende grond maximaal 2.000 ton mag zijn. Tabel 1 is aangepast. Daarbij is keuring op asbest als aparte doelstelling toegevoegd en zijn de aanbevelingen en verplichtingen rond vooronderzoek verwijderd. De verplichting tot vooronderzoek is expliciet gemaakt (zie ook par 6.1). Dit is uitgewerkt voor verschillende situaties.
6.1.2	6.1.2 Partijdefinitie	De alinea over vooronderzoek is verplaatst naar par 6.1.1. Daarbij is de opmerking over de kwaliteit van het LDB-bestand vervallen.
6.1.3	6.1.3 Monsternemingspatroon en greepgrootte	De verwijzing naar NEN 5707 is vervallen. De verwijzing naar bijlage 7 (gebaseerd op NEN 5707) is blijven staan.
6.2	6.2 Uitvoering monsterneming	De lijst met paragrafen (onderwerpen) is aangevuld met alle subparagraaftitels (onderwerpen) 6.2.1 t/m 6.2.18.
6.2.1	6.2.1 Partijen in depot	-
6.2.2	6.2.2 Partijen in situ	-

Protocol 1001 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
6.2.3	6.2.3 Gehele / gedeeltelijke verplaatsing van de partij	-
6.2.4	6.2.4 Monsterneming onder verhardingslagen en diepe bodemlagen	De verwijzing naar NEN 5707 is vervallen. De verwijzing naar bijlage 7 (gebaseerd op NEN 5707) is blijven staan.
6.2.5	6.2.5 Materiaalstromen	-
6.2.6	6.2.6 Controle maximale korrelgrootte	De verwijzing naar NEN 5707 is vervallen. De verwijzing naar bijlage 7 (gebaseerd op NEN 5707) is blijven staan.
6.2.7	6.2.7 Controle grootte monsternemingsgereedschap	-
6.2.8	6.2.8 Gewichten grepen	De verwijzing naar NEN 5707 is vervallen. De verwijzing naar bijlage 7 (gebaseerd op NEN 5707) is blijven staan.
6.2.9	6.2.9 Aantallen grepen per monster	-
6.2.10	6.2.10 Monstervoorbehandeling	-
6.2.11	6.2.11 Controle optreden materiaalverlies	-
6.2.12	6.2.12 Schoonmaken apparatuur	-
6.2.13	6.2.13 Voorkómen contaminatie	-
6.2.14	6.2.14 Verpakkingsmateriaal	-
6.2.15	6.2.15 Identificatie	-
6.2.16	6.2.16 Opslagconditeis en monsterverdracht	-
6.2.17	6.2.17 Registratie en vastlegging monsterneming	-
6.2.18	6.2.18 Omgaan met duplomonsters	Nieuw: toelichting dat bij asbestonderzoek de factor 2,5 bij duplomonsters niet van toepassing is, maar dat NEN 5707 van kracht is.
7	7. Documenten	Geactualiseerd
Bijlage 1	Bijlage 1 Bepalen maximale korrelgrootte D95	-
Bijlage 2	Bijlage 2 Bepalen minimale greep- en mengmonster grootte	-
Bijlage 3	Bijlage 3 Gestratificeerd aselechte bemonstering met behulp van toevalsgetallen	-
Bijlage 4	Bijlage 4 Voorbeeld monsternemingsplan grond en baggerspecie	-
Bijlage 5	Bijlage 5 Voorbeeld monsternemingsformulier voor grond en baggerspecie	-

Protocol 1001 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
Bijlage 6	Bijlage 6 Minimale onderdelen rapportage conform protocol 1001	-
Bijlage 7	Bijlage 7 Monsterneming van asbesthoudende en asbestverdachte grond	Ad d. is vervallen Ad e t/m h zijn vernummerd tot d t/m g Ad h. is toegevoegd (essentie: indien bij voorgeschreven gewicht bij monsterneming niet wordt gehaald, moeten de monsters aangevuld worden. Het aantal grepen per monster stijgt dan). Bij figuur 4 zijn de genoemde massa's de minimale massa's NB. Het schema was middels wijzigingsblad van 10-03-2016 reeds eerder aangepast. Deze zijn tegelijkertijd verwerkt.
Bijlage 8	Bijlage 8 Nota van toelichting irt partijdefinitie	-

Protocol 1002 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0

Protocol 1002 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
Algemeen	Algemeen	- tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen (t.b.v. leesbaarheid). Deze worden niet nader per paragraaf apart benoemd. - term 'opdrachtnemer' is vervangen door de term '(potentiële) certificaathouder' - Verwijzingen naar normdocumenten zijn geactualiseerd.
Algemeen	Algemeen	Nieuw: Engelstalige titel en samenvatting Verplaatsing: colofon
1.	1. Doel van het protocol	-
2.	2. Principe van het proces	-
3.	3. Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem	-
3.1	3.1 Verwijzing naar normstellende documenten en regelgeving	-
3.2	3.2 Plaats binnen kwaliteitssysteem	-
4.	4. Verantwoordelijkheden	De bepalingen die van toepassing zijn op monsternemers in opleiding en op assistent-monsternemers zijn aangepast. Tevens is een lijst met handelingen opgenomen die door de monsternemer in opleiding (maar niet door assistent-monsternemers) uitgevoerd mogen worden
5.	5. Apparatuur en hulpmiddelen	Aanpassing maaswijdte zeven bij asbestonderzoek
6.	6. Werkwijze	-
6.1	6.1 Opstellen monsternemingsplan	-
6.1.1	6.1.1 Vaststellen beoordelingskader	-
6.1.2	6.1.2 Partijdefinitie en type monsterneming	-
6.1.3	6.1.3 Monsternemingspatroon en aantal monsters	Toevoeging: bij tabel 1, noot 3 is een toelichting toegevoegd inzake werken met NEN 5897
6.1.4	6.1.4 Greep- en monstergrootte	-
6.2	6.2 Uitvoering monsterneming	-
6.2.1	6.2.1 Inmeten en controle	-
6.2.2	6.2.2 Monstervoorbehandeling	-
6.2.3	6.2.3 Handmatige monsterneming op gestratificeerde aselekt gekozen plaatsen	-
6.2.4	6.2.4 Mechanische monsterneming uit de materiaalstroom op gestratificeerd aselekt tijdstippen	-

Protocol 1002 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
6.2.5	6.2.5 Handmatige monsterneming vanaf een stilstaande transportband	-
6.2.6	6.2.6 Monsterneming uit de stortstroom	-
6.2.7	6.2.7 Handmatige monsterneming via aselekt gekozen ladingen (of via systematische monsterneming tijdens het geheel verplaatsen van een partij)	-
6.2.8	6.2.8 Schoonmaken apparatuur	-
6.2.9	6.2.9 Verpakking en Codering	-
6.2.10	6.2.10 Opslag, transport en conservering	-
6.2.11	6.2.11 Registratie en vastlegging monsterneming	-
6.2.12	6.2.12 Omgaan met duplomonsters	-
7.	7. Documenten	Vervallen: lijst van informatieve achtergronddocumenten
Bijlage 1	Bijlage 1 Bepalen maximale korrelgrootte D95	-
Bijlage 2	Bijlage 2 Minimale monster- en greepgrootte	-
Bijlage 3	Bijlage 3 Lotingstabellen	-
Bijlage 4	Bijlage 4 Voorbeeld monsternemingsplan	-
Bijlage 5	Bijlage 5 Voorbeeld monsternemingsformulier	-
Bijlage 6	Bijlage 6 Overzicht type producten	-
Bijlage 7	Bijlage 7 Minimale onderdelen voor verslag conform protocol 1002	-

Protocol 1003 van versie 2.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0

Protocol 1003 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
Algemeen	Algemeen	- tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen (t.b.v. leesbaarheid). Deze worden niet nader per paragraaf apart benoemd. - term 'opdrachtnemer' is vervangen door de term '(potentiële) certificaathouder' - Verwijzingen naar normdocumenten zijn geactualiseerd.
Algemeen	Algemeen	Nieuw: Engelstalige titel en samenvatting Verplaatsing: colofon
1.	1. Doel van het protocol	-
2.	2. Principe van het proces	-
3.	3. Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem	-
3.1	3.1 Verwijzing naar normstellende documenten en regelgeving	-
3.2	3.2 Plaats binnen kwaliteitssysteem	-
4.	4. Verantwoordelijkheden	De bepalingen die van toepassing zijn op monsternemers in opleiding en op assistent-monsternemers zijn aangepast. Tevens is een lijst met handelingen opgenomen die door de monsternemer in opleiding (maar niet door assistent-monsternemers) uitgevoerd mogen worden
5.	5. Apparatuur en hulpmiddelen	-
6.	6. Werkwijze	-
6.1	6.1 Opstellen monsternemingsplan	-
6.1.1	6.1.1 Vaststellen beoordelingskader	-
6.1.2	6.1.2 Partijdefinitie en type monsterneming	-
6.1.3	6.1.3 Monsternemingspatroon en aantal monsters	-
6.1.4	6.1.4 Monsterneming bouwstoffen in depot voor toepassing	-
6.1.5	6.1.5 Monsterneming bouwstoffen na toepassing	-
6.1.6	6.1.6 Greepgrootte	-
6.2	6.2 Uitvoering monsterneming	-
6.2.1	6.2.1 Inmeten en controle	-
6.2.2	6.2.2 Gestratificeerd aselece monsterneming	-

Protocol 1003 versie 2.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
6.2.3	6.2.3 Monsterneming gereed product uit productiestroom	-
6.2.4	6.2.4 Monsterneming van grondstoffen / verse mengsels	-
6.2.5	6.2.5 Monsterneming proefstuk door boren / snijden / knippen / zagen	-
6.2.6	6.2.6 Monsterneming op aselekt gekozen plaatsen uit productiestroom	-
6.2.7	6.2.7 Identificatie	-
6.2.8	6.2.8 Opslagcondities	-
6.2.9	6.2.9 Registratie en vastlegging monsterneming	-
6.2.10	6.2.10 Omgaan met duplomonsters	-
7.	7. Documenten	-
Bijlage 1	Bijlage 1 Lotingsgetallen	-
Bijlage 2	Bijlage 2 Monsternemingsplan	-
Bijlage 3	Bijlage 3 Monsternemingsformulier	-
Bijlage 4	Bijlage 4 Overzicht soorten bouwstoffen	-
Bijlage 5	Bijlage 5 Onderzoek wegen/ terreinverhardingen	-
Bijlage 6	Bijlage 6 Minimale onderdelen voor verslag conform protocol 1003	-

Protocol 1004 van versie 1.1 (met wijzigingsblad) naar versie 4.0

Protocol 1004 versie 1.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
Algemeen	Algemeen	- tekstuele verbeteringen en verduidelijkingen (t.b.v. leesbaarheid). Deze worden niet nader per paragraaf apart benoemd. - term 'opdrachtnemer' is vervangen door de term '(potentiële) certificaathouder' - Verwijzingen naar normdocumenten zijn geactualiseerd.
Algemeen	Algemeen	Nieuw: Engelstalige titel en samenvatting Verplaatsing: colofon
1.	1. Doel van het protocol	-
2.	2. Principe van het proces	-
3.	3. Plaats van het protocol in het kwaliteitssysteem	-
3.1	3.1 Verwijzing naar normstellende documenten en regelgeving	-
3.2	3.2 Plaats binnen kwaliteitssysteem	Verwijzing naar ISO9001 vervallen. Daarvoor in de plaats verwijzing naar zorgsysteem in BRL1000 (daarmee mogelijkheid openend voor alternatief kwaliteitssysteem conform BRL1000)
4.	4. Verantwoordelijkheden	-
5.	5. Apparatuur en hulpmiddelen	-
6.	6. Werkwijze	-
6.1	6.1 Opstellen monsternemingsplan	-
6.1.1	6.1.1 Vaststellen beoordelingskader	-
6.1.2	6.1.2 Partijdefinitie en type monsterneming	-
6.1.3	6.1.3 Monsternemingspatroon en aantal monsters	-
6.1.4	6.1.4 Greep- en monstergrootte	-
6.2	6.2 Uitvoering monsterneming	-
6.2.1	6.2.1 Partijen in depot	-
6.2.2	6.2.2 Gehele / gedeeltelijke verplaatsing van de partij	-
6.2.3	6.2.3 Controle maximale korrelgrootte	-
6.2.4	6.2.4 Controle grootte monsternemingsgereedschap	-
6.2.5	6.2.5 Volumes grepen	-
6.2.6	6.2.6 Controle optreden materiaalverlies	-

Protocol 1004 versie 1.1	Paragraaf in versie 4.0	Beschrijving aanpassing in versie 4.0
6.2.7	6.2.7 Monstervoorbehandeling	-
6.2.8	6.2.8 Schoonmaken apparatuur	-
6.2.9	6.2.9 Verpakking en Codering	-
6.2.10	6.2.10 Opslag, transport en conservering	-
6.2.11	6.2.11 Registratie en vastlegging monsterneming	-
6.2.12	6.2.12 Omgaan met duplomonsters	-
7.	7. Documenten	-
Bijlage 1	Bijlage 1 Voorbeeld monsternemingsplan	-
Bijlage 2	Bijlage 2 Voorbeeld monsternemingsformulier	-
Bijlage 3	Bijlage 3 Minimale onderdelen voor verslag conform protocol 1002	-